



FRI Schweizerisches Institut
für feministische Rechtswissenschaft
und Gender Law

FRI institut suisse d'études
juridiques féministes et gender law

FRI istituto svizzero per scienze
giuridiche femministe e gender law

FRI Swiss institute for feminist legal
studies and gender law

Das Schweizerische Institut für feministische Rechtswissenschaft und Gender Law, getragen von einem Verein und einer Stiftung, fördert die feministische Rechtswissenschaft und Praxis. Wir organisieren u.a. internationale Konferenzen zu Gender Law, bestreiten praxis-relevante Tagungen zu Gleichstellungsfragen, publizieren Bücher, geben einen substanziellen Newsletter in vier Sprachen heraus und führen einen Journal Club.

Wir suchen *per sofort* oder nach Vereinbarung eine:n

Geschäftsführer:in 40-50%

Als solche:r unterstützen Sie das FRI bei

- Aufbau der Geschäftsführungsstelle
- Kommunikation & *Visibility*
- Mitgliederwesen des Vereins und Kontakt mit anderen Organisationen

Sie ergänzen unsere Ehrenamtlichen, namentlich den Vereins-Vorstand, mit

- Vertrautheit mit / Interesse an feministischen Rechtsansätzen und Gender Law, Erfahrung in der Geschäftsführung und Interesse an Organisationsentwicklungsprozessen
- Hoher Selbstorganisation & Flexibilität
- Angenehmem Umgang mit den ehrenamtlich Engagierten
- Guten Deutsch- und Französischkenntnissen in Sprache und Schrift

Dies dürfen Sie von uns erwarten:

- Sehr interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer gesamtschweizerisch tätigen, international vernetzten NPO
- Angenehmes Arbeitsklima mit einem engagierten Vereinsvorstand und Stiftungsrat
- Auftrags- oder Anstellungsverhältnis möglich, zeitgemässe Bedingungen
- Arbeitsort nach Vereinbarung
- Diese Position hat Projektcharakter und ist vorerst auf ein Jahr befristet. Es bestehen aber gute Aussichten auf eine Weiterführung nach der Organisationsentwicklungsphase.

Möchten Sie sich für ein Institut für feministische Rechtswissenschaft und Gender Law in der Schweiz engagieren und Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns auf die elektronische Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bis **Ende Mai 2023** an unsere Mitarbeiterin Frau Lirija Sejdi lirija@genderlaw.ch



L'Institut suisse d'études juridiques féministes et Gender Law, constitué de l'association et la fondation FRI, promeut la science et la pratique juridiques féministes.

Nous organisons notamment des conférences internationales interdisciplinaires, des colloques pratiques sur les questions d'égalité, publions des livres, éditons une newsletter substantielle en quatre langues et gérons un Journal club.

Nous recherchons, tout de suite ou à convenir, un(e)

Secrétaire général·e·x à 40-50%

Vos tâches seront d'assister le FRI avec

- L'organisation et la gestion du secrétariat général
- La communication & la visibilité
- Les relations avec les membres et les associations partenaires

Vous complétez nos bénévoles, en particulier le Groupe Moteur – le comité de l'association, avec

- Familiarité avec les / intérêts aux approches juridiques féministes et gender law, expérience de la gestion et intérêts aux processus de développement organisationnel
- Une bonne organisation personnelle et une grande flexibilité
- Une aisance relationnelle avec les bénévoles
- Une bonne connaissance de l'allemand et du français, à l'oral et à l'écrit.

Voici ce que vous pouvez attendre de nous

- Une activité très intéressante et variée dans une organisation à but non lucratif active dans toute la Suisse et disposant d'un réseau international.
- Un climat de travail agréable avec un Groupe Moteur d'association et un conseil de fondation engagés, une petite équipe
- La possibilité d'opter pour un contrat de mandat ou de travail (CDD une année)
- Lieu de travail à discuter
- Ce poste de travail a un caractère de projet et est formellement limité à un an. Il y a cependant de bonnes chances qu'il soit reconduit après la phase de développement organisationnel.

Vous souhaitez vous engager pour une institution juridique féministe en Suisse et faire partie de notre équipe ? Dans ce cas, nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature par voie électronique avant **fin mai 2023** à l'attention de notre collaboratrice Mme Lirija Sejdi lirija@genderlaw.ch.